

OMS OCCUPATIONAL MEDICAL SERVICE si impegna a fornire servizi di sorveglianza sanitaria, di assistenza infermieristica e di erogazione della formazione personalizzati e di elevata qualità, conformi ai requisiti legali e normativi vigenti, nonché alle aspettative dei nostri clienti.

Attraverso il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) conforme alla norma ISO 9001:2015, garantiamo:

- **precisione e affidabilità:** i nostri servizi sono erogati con la massima accuratezza, utilizzando metodologie scientificamente validate e strumenti di misurazione calibrati;
- **confidenzialità:** tuteliamo la riservatezza dei dati sensibili dei lavoratori, in conformità con le normative sulla privacy;
- **miglioramento continuo:** siamo impegnati in un processo di miglioramento continuo, attraverso l'analisi dei dati, la raccolta di feedback e l'implementazione di azioni correttive;
- **competenza del personale:** il nostro team medico e docente è altamente qualificato e costantemente aggiornato sulle ultime evidenze scientifiche e normative;
- **soddisfazione del cliente:** ascoltiamo attentamente le esigenze dei nostri clienti e ci impegniamo a soddisfarle pienamente, garantendo un servizio personalizzato ed efficiente;
- **tempestività:** ci impegniamo a rispettare i tempi stabiliti per la consegna dei report, per la comunicazione dei risultati ai lavoratori e ai datori di lavoro e per l'erogazione della formazione.

Per raggiungere questi obiettivi, l'associazione si impegna a:

- aumentare la conoscenza e la condivisione delle competenze;
- definire e implementare procedure operative standard per garantire la ripetibilità e l'efficacia dei processi;
- fornire le risorse necessarie incluse attrezzature, personale e formazione, per il corretto funzionamento del SGQ;
- comunicare la politica per la qualità a tutti i livelli dell'organizzazione, per assicurare la condivisione degli obiettivi e la partecipazione attiva di tutti.

In merito al servizio di Sorveglianza Sanitaria OMS:

- stabilisce modalità efficaci per comunicare i risultati delle valutazioni ai lavoratori, ai datori di lavoro e agli altri soggetti interessati;
- stabilisce protocolli dettagliati per la conduzione delle visite mediche, compresi gli esami da effettuare e la frequenza delle visite;
- definisce un sistema di gestione della documentazione sanitaria, garantendo la conservazione sicura e l'accessibilità dei dati;
- offre formazione specifica sui software e sugli strumenti utilizzati per la gestione della

sorveglianza sanitaria;

- utilizza software dedicati per la gestione dei dati dei lavoratori, la pianificazione delle visite e la produzione dei report;
- adotta sistemi di archiviazione elettronica sicuri per la conservazione della documentazione sanitaria.

Quanto detto non può prescindere dai seguenti valori:

- **ETICA**: nei rapporti quotidiani coi colleghi e nei rapporti con Clienti e Fornitori e nei confronti del personale e dell'ambiente; rispetto da parte dei medici del lavoro del “Codice internazionale di etica”
- **CORRETTEZZA**: rispetto delle leggi (scritte e non scritte) così da creare rapporti di fiducia con l'intero insieme degli stakeholder per ottenere una migliore reputazione;
- **SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**: al fine di ridurre gli infortuni e gli incidenti sul lavoro
- **SOSTENIBILITA'**: consapevoli che il territorio che ci ospita sia un'enorme ricchezza da tutelare e preservare, abbiamo adottato le seguenti strategie:
 - o riduzione dei rifiuti limitando l'impiego di dispositivi monouso e preferendo materiali riciclabili e rinnovabili come la carta riciclata o certificata;
 - o riduzione dei consumi energetici spegnendo le apparecchiature quando non utilizzate;
 - o riduzione degli esami clinici e delle prestazioni sanitarie inappropriate e/o inutili;
 - o sviluppo della telemedicina e ottimizzazione della programmazione degli appuntamenti per ridurre gli spostamenti RIUNIONI
 - o incentivare l'impiego di mezzi di trasporto elettrici per gli spostamenti.

La nostra politica è soggetta a revisione periodica per assicurarne l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo.

La presente politica viene comunicata a tutti i livelli mediante l'affissione all'interno dell'azienda, la divulgazione tramite un incontro con il personale e la pubblicazione sul sito aziendale. Tutto il personale è chiamato a partecipare, in relazione alle proprie competenze, al raggiungimento degli obiettivi aziendali fissati nella presente dichiarazione.

Pistoia, 20/04/26

LA DIREZIONE